

**PROTOKÓŁ**  
**z kontroli problemowej**

przeprowadzonej w Urzędzie Gminy w Róźnie, ul. Plac Obrońców Różana 4

przez Mirosławę Dżiczek – starszego inspektora wojewódzkiego Wydziału Kontroli i Audytu Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, Delegatury Placówki-Zamiejscowej w Ostrołęce na podstawie imiennego upoważnienia Wojewody Mazowieckiego Nr WOA.VI.0939/272/08 z dnia 7 marca 2008r.

**Kontrola została przeprowadzona w dniach 21- 25 kwietnia 2008r.**

**Celem kontroli było** ustalenie rzeczywistego stanu realizacji przez gminę zadań z zakresu działalności Urzędu Stanu Cywilnego.

**Przedmiot kontroli obejmował** realizację zadań z zakresu działalności Urzędu Stanu Cywilnego a w szczególności:

- tryb powołania Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego,
- rejestracja aktów urodzeń, małżeństw i zgonów oraz prowadzenie akt zbiorowych tych aktów,
- decyzje wydawane na podstawie ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego,
- wydawanie decyzji administracyjnych w sprawie zmian imion i nazwisk,
- przechowywanie ksiąg stanu cywilnego i ich archiwizacja.

Kontrolą objęto okres: od 1 stycznia 2007r. do 31 grudnia 2007r.

Analizę przeprowadzono w oparciu o przepisy:

- ustawy z dnia 29 września 1986r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. z 2004r. Nr 161, poz. 1688 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 25 lutego 1964r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U. Nr 9, poz. 59 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 15 listopada 1956r. o zmianie imion i nazwisk (Dz.U. z 2005r. Nr 233, poz. 1992 z późn. zm.).



- rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczenia oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów (Dz.U z 1998r. Nr 136, poz. 884 z późn. zm).

Ustaień kontroli dokonano na podstawie przedłożonych dokumentów, tj.: decyzji, ksiąg aktów stanu cywilnego, skorowidzów, rejestrów, ewidencji oraz wyjaśnień i informacji uzyskanych od Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego Pani Agnieszki Kaczmarczyk.

### **USTALENIA KONTROLI:**

Urząd Gminy w Różanie działa na podstawie Statutu przyjętego Uchwałą Rady Miejskiej w Różanie Nr V/29/2003 z dnia 26 marca 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Różan, stanowiącego załącznik do wyżej wymienionej uchwały (zwany dalej Statutem Gminy). Tekst Statutu opublikowany został w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego Nr 119, poz. 2921 z 2003 roku) zmieniony uchwałą Nr IX/47/2003 Rady Miejskiej w Różanie z dnia 29 sierpnia 2003r.(Dz.U. Woj. Maz. z 2003r. Nr 240, poz.6290).

Organizację i zasady funkcjonowania Urzędu Gminy Różan określa Regulamin Organizacyjny Urzędu wprowadzony Zarządzeniem Nr 56/07 Burmistrza Gminy Różan z dnia 28 grudnia 2007 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Różanie (zwany dalej Regulaminem Organizacyjnym).

W okresie objętym kontrolą obowiązywał Regulamin Organizacyjny wprowadzony Zarządzeniem Nr 2/2006 Burmistrza Gminy w Różanie z dnia 11 grudnia 2006r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Różanie. Zmieniony Zarządzeniem Nr 23/07 Burmistrza Gminy w Różanie z dnia 17 maja 2007r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego.

Urząd Stanu Cywilnego z siedzibą w Różanie właściwy dla okręgów: gminy Różan i gminy Młynarze utworzony został w 1992 roku. Zarządzenie Nr 20/92 Wojewody Ostrołęckiego z dnia 3 kwietnia 1992 roku w sprawie utworzenia Urzędu Stanu Cywilnego właściwego dla okręgów gmin Różan i Młynarze. /akta kontroli – załącznik Nr 1/

**Burmistrzem Gminy Różan jest Pan Jerzy Kazimierz Parciński** – wybrany w wyborach bezpośrednich, które odbyły się 12 listopada 2006r. co zostało stwierdzone zaświadczeniem Miejskiej Komisji Wyborczej w Różanie z dnia 15 listopada 2006r. (zaświadczenie Miejskiej Komisji Wyborczej z dnia z dnia 15 listopada 2006r. /akta kontroli – załącznik Nr 2/ zaprzysiężony w dniu 5 grudnia 2006r. (Protokół Nr II/06 z II Sesji Rady Miejskiej w Różanie, odbytej w dniu 05 grudnia 2006r. pod przewodnictwem Pana Andrzeja Podlasina – Przewodniczącego Rady Miejskiej w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Różanie). /akta kontroli – załącznik Nr 3/

Pan Jerzy Kazimierz Parciński funkcję burmistrza pełni od dnia 1 lutego 1999r.

**Sekretarzem Gminy Różan jest Pani Rozalia Barbara Gawianowska**- powołana na to stanowisko Uchwałą Nr VII/43/2003r. Rady Miejskiej w Różanie z dnia 30 czerwca 2003r. w sprawie powołania Sekretarza Gminy Różan. /akta kontroli- załącznik Nr 4/

#### **1. Tryb powołania Kierownika USC.**

W kontrolowanej jednostce Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego jest Pani Agnieszka Kaczmarczyk powołana na to stanowisko uchwałą Nr XXXII/192/2002 Rady Miejskiej w Różanie z dnia 29 kwietnia 2002r. w sprawie powołania Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego Urzędu. /akta kontroli – załącznik nr 5/

Pani Agnieszka Kaczmarczyk w okresie objętym kontrolą realizowała zadania z zakresu działania USC na podstawie zakresu czynności otrzymanego w dniu 2 stycznia 2007r. /akta kontroli – załącznik Nr 6/. Od 2 stycznia 2008 roku posiada nowy zakres czynności. /akta kontroli – załącznik Nr 7/

Zastępcą Kierownika USC jest Pani Marianna Janyszko powołana na to stanowisko uchwałą Nr IX/50/2003 Rady Miejskiej w Różanie z dnia 29 sierpnia 2003r. w sprawie powołania Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego. /akta kontroli- załącznik Nr 8/

Kierownik USC w Różanie oraz Zastępca Kierownika USC posiadają upoważnienia z dnia 31.08.2007r. do przetwarzania danych osobowych. /akta kontroli załącznik Nr 9-10/

Ponadto Kierownik USC Pani Agnieszka Kaczmarczyk posiada poświadczenie bezpieczeństwa Nr K155400P z dnia 28. 12.2000r. upoważniające do dostępu do informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową. /akta kontroli załącznik Nr 11/

## **2. Rejestracja aktów urodzeń, małżeństw i zgonów oraz prowadzenie akt zbiorowych do tych aktów.**

W myśl art. 2 ustawy a dnia 29 września 1986r. Prawo o aktach stanu cywilnego rejestracji stanu cywilnego osób dokonuje się w księgach stanu cywilnego w formie aktów urodzenia, małżeństwa oraz zgonu.

W okresie objętym kontrolą Urząd Stanu Cywilnego w Różanie zarejestrował:

- 2 akty urodzeń,
- 60 aktów małżeństw,
- 41 aktów zgonu.

### **2.1 Rejestracja urodzeń.**

W Urzędzie Stanu Cywilnego w Różanie rejestracji aktów urodzeń dokonywano w księdze aktów urodzeń.

Księga urodzeń zatytułowana jest „*KSIĘGA URODZEŃ*”. Obejmuje lata 2006, 2007 i 2008.

Na grzbiecie książki znajduje się oznaczenie dużą literką „U”, powyżej literki lata 2006,2007,2008.

Brak jest natomiast oznaczenia książki symbolem liczbowym według jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz kategorią archiwalną.

W okresie objętym kontrolą w księdze urodzeń Urzędu Stanu Cywilnego w Różanie dokonano dwóch wpisów na podstawie decyzji Kierownika USC o wpisaniu do książki urodzeń aktów sporządzonych za granicą tj.

- w dniu 7 maja 2007 roku na podstawie decyzji nr USC.5150/2/07 z dnia 7 maja 2007r. pod nr 1 do książki urodzeń 2007 roku wpisano akt urodzenia sporządzony w Nowym Jorku w roku 1989,
- w dniu 15 listopada 2007 na podstawie decyzji nr USC.5150/4/07 z dnia 15 listopada 2007r. pod nr 2 do książki urodzeń roku 2007 wpisano akt urodzenia sporządzony w Palermo (Włochy) w roku 2006.

W wyniku kontroli wyżej wymienionych aktów stwierdzono, że akty wpisywane są w księgach aktu urodzeń pismem ręcznym, starannie i czytelnie, na druku zgodnym ze wzorem określonym w załącznikach nr 1 do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych

i Administracji z dnia 26 października 1998r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczenia oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów (Dz. U. z 1998r. Nr 136, poz. 884 z późn. zm.).

Wolne miejsca w rubrykach sporządzonych aktów wykreślone zostały linią ciągłą, natomiast nie wykorzystane rubryki „uwagi” zakreślane „zetką”.

Na obydwu aktach umieszczona jest pieczętka imienna Kierownika USC oraz jego podpis.

W ramach kontroli prawidłowości prowadzenia ksiąg urodzeń ustalono, iż po ostatnim akcie urodzenia dokonano adnotacji o zamknięciu księgi za rok 2007 oraz adnotację o otwarciu księgi na rok 2008 zgodnie z § 12 ust.3 ww. rozporządzenia.

Ponadto pod adnotacją umieszczono odcisk pieczęci okrągłej z napisem w otoku „Urząd Stanu Cywilnego w Różanie” oraz pieczętkę imienną Kierownika USC a także nieczytelny podpis.

Również zamknięcia księgi urodzeń za 2006r. dokonano zgodnie z § 12 ust.1 rozporządzenia Ministra Sprawa Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczenia oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów.

## **2.2 Rejestracja aktów małżeństw.**

W wyniku kontroli ustalono, iż rejestracji aktów małżeństw w Urzędzie Stanu Cywilnego w Różanie dokonywano w księdze zatytułowanej „*Księga Małżeństw*”. Na grzbiecie księgi znajduje się następujące oznaczenie „ M” powyżej „2007,2008.”

W księdze w 2007 roku wpisano 60 aktów małżeństw, w tym:

- 3 akty małżeństw w wyniku transkrypcji aktów małżeństw sporządzonych za granicą,
- 8 aktów dotyczących zawarcia związku małżeńskiego przed Kierownikiem USC,
- 49 aktów dotyczących małżeństw konkordatowych.

Spośród 60 aktów małżeństw kontroli poddano 20 aktów tj., 33,3% przyjmując do kontroli co 3 akt zaczynając od nr 3.

Szczegółowy wykaz sprawdzonych aktów małżeństw przedstawia tabela Nr 1.



Tabela nr 1

Lp.	Nr aktu	Data sporządzenia aktu	Data zawarcia ślubu (konkordatowy)	Data zawarcia ślubu (cywilny)	Data wydania zaświadczenia	Data wpływu zaświadczenia przez duchownego	Data złożenia zapewnienia	
1	3	10.02.2007		10.02.2007			07.02.2007	
2	6	11.04.2007	08.04.2007		22.03.2007	10.04.2007	22.03.2007	
3	9	30.04.2007	28.04.2007		13.02.2007	30.04.2007	13.02.2007	
4	12	30.04.2007	28.04.2007		16.03.2007	30.04.2007	14.03.2007	
5	15	28.05.2007	26.05.2007		17.04.2007	28.05.2007	17.04.2007	
6	18	11.06.2007	09.06.2007		04.05.2007	11.06.2007	04.05.2007	
7	21	18.06.2007	16.06.2007		10.04.2007	18.06.2007	10.04.2007	
8	24	26.06.2007	23.06.2007		14.05.2007	26.06.2007	14.05.2007	
9	27	10.07.2007	07.07.2007		14.05.2007	10.07.2007	14.05.2007	
10	30	23.07.2007	21.07.2007		30.05.2007	23.07.2007	30.05.2007	
11	33	30.07.2007	28.07.2007		28.05.2007	30.07.2007	28.05.2007	
12	36	07.08.2007	04.08.2007		28.06.2007	07.08.2007	28.06.2007	
13	39	21.08.2007	18.08.2007		05.07.2007	21.08.2007	05.07.2007	
14	42	28.08.2007	25.08.2007		13.07.2007	28.08.2007	13.07.2007	
15	45	10.09.2007	08.09.2007		12.07.2007	10.09.2007	12.07.2007	
16	48	18.09.2007	15.09.2007		06.08.2007	17.09.2007	06.08.2007	
17	51	01.10.2007	29.09.2007		23.07.2007	01.10.2007	23.07.2007	
18	54	29.10.2007	27.10.2007		14.09.2007	29.10.2007	14.09.2007	
19	57	26.11.2007	24.11.2007		22.11.2007	26.11.2007	22.10.2007	
20	60	27.12.2007	Transkrypcja aktu sporządzonego w Nowym Jorku. Decyzja Kierownika USC Nr 5150/6/2007 z dnia 27.12.2007r.					

W wyniku analizy skontrolowanych aktów małżeństw stwierdzono, że:

- akty małżeństw wpisane zostały do księgi aktów małżeństw pismem ręcznym w sposób czytelny, na druku zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczenia oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów (Dz.U z 1998r. Nr 136, poz. 884 z późn. zm),
- akt małżeństwa zawarty przed Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego sporządzony został w dniu zawarcia związku małżeńskiego,

- akty małżeństw zawartych przed duchownym sporządzano zgodnie z art. 61a ust.2 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego tj., niezwłocznie, nie później niż w następnym dniu roboczym po dniu, w którym do Urzędu Stanu Cywilnego nadeszły dokumenty,
- duchowni, przed którymi zawarte były związki małżeńskie przekazują prawidłowo wypełnione zaświadczenia stwierdzające, iż zawarte zostało małżeństwo podlegające prawu kościołowi rzymsko-katolickiego z wolą jednoczesnego zawarcia małżeństwa podlegającego prawu polskiemu,
- 5 - dniowy termin określony w art. 8 § 3 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego przekazywania przez duchownych zaświadczeń do USC był przestrzegany,
- na zaświadczeniach przesyłanych przez duchownych zamieszczana jest data wpływu do USC,
- małżeństwa zawarte zostały w terminie ważności zaświadczenia wydanego przez Kierownika USC, stwierdzającego brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa oraz treść i datę złożonych przed nim oświadczeń w sprawie przyszłych małżonków i ich dzieci,
- na 20 sprawdzonych aktów stwierdzono w 19 przypadkach, że został zachowany termin określony w art. 4 k.r.o. który mówi, że *„małżeństwo zawarte przed kierownikiem urzędu stanu cywilnego nie może być zawarte przed upływem miesiąca od dnia, kiedy osoby, które zamierzają je zawrzeć, złożyły kierownikowi urzędu stanu cywilnego pisemne zapewnienie, że nie wiedzą o istnieniu okoliczności wyłączających zawarcie tego małżeństwa”*. W 1 przypadku natomiast okres ten był skrócony decyzją Kierownika USC,
- jeden akt małżeństwa o nr 27 sporządzony został przez Zastępcę Kierownika USC Panią Mariannę Janyszko natomiast pozostałe przez Kierownika USC Panią Agnieszkę Kaczmarczyk,
- na aktach podpisanych przez Kierownika jak i w przypadku aktu podpisanego przez Zastępcę Kierownika USC pod podpisem odciskana jest pieczęć z imieniem, nazwiskiem oraz pełnioną funkcją,
- akty dotyczące małżeństw zawartych przed Kierownikiem USC podpisane są również przez nupturientów i świadków.

Ponadto w wyniku kontroli z wyżej wymienionego zagadnienia stwierdzono także, że numerację aktów stanu cywilnego sporządzanych w księgach rozpoczyna się



w każdym roku kalendarzowym od numeru 1 nadając każdemu następnemu aktowi w danej księdze numer kolejny, aż do zakończenia roku.

Wolne miejsca w poszczególnych rubrykach aktów po ich sporządzeniu zostały wykreślane linią ciągłą. Zaś nie wykorzystane rubryki zakreślane „zetką” uniemożliwiający w tych miejscach jakichkolwiek wpisów zgodnie z § 7 ust.2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998r.

Po ostatnim akcie małżeństwa w 2007r. dokonano zamknięcia księgi za 2007 rok wpisując adnotację „Zamyka się księgę małżeństw za rok 2007 zawierającą akty małżeństw od Nr 1 do Nr 60”. Poniżej adnotacji umieszczono odcisk pieczęci okrągłej z napisem w otoku „URZĄD STANU CYWILNEGO W RÓZANIE” oraz pieczętkę imienną Kierownika USC a także jego podpis zgodnie z § 12 ust.3 ww. rozporządzenia

Pomyłki powstałe przy sporządzaniu aktów małżeństwa wykreślano linią ciągłą w sposób umożliwiający odczytanie wyrazu wykreślonego a prawidłowe jego brzmienie wpisywano w rubryce „uwagi” zgodnie z § 2 ust. 5 ww. rozporządzenia.

Pomyłki dotyczyły: aktu małżeństwa nr 6 gdzie w części III, poz. 2 było wpisane „Piotr Zdzisław” zostało przekreślone i wpisano „Tadeusz” oraz aktu małżeństwa nr 12, gdzie w części V pkt 1 skreślono „Turzyn” wpisano „Turczyn”.

### **2.3 Rejestracja akt zgonów.**

W kontrolowanej jednostce rejestracji zgonów dokonywano w księdze aktu zgonów, oznaczonych „Księga zgonów”.

Na grzbiecie księgi znajduje się oznaczenie dużą literką „Z” a powyżej rok 2007 i 2008. Brak jest natomiast oznaczenia księgi symbolem liczbowym według jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz kategorią archiwalną.

W kontrolowanym okresie w księdze zgonów dokonano 41 wpisów w tym 1 akt zgonu w wyniku transkrypcji aktu zgonu sporządzonego za granicą.

Spośród sporządzonych w kontrolowanym okresie 41 aktów zgonu, kontroli poddano 20 aktów (50% aktów) – co 2 akt zgonu począwszy od 2.

Wykaz sprawdzonych aktów przedstawia tabela nr 2.



Tabela nr 2

Lp.	Nr Aktu zgonu	Data zgonu	Data zgłoszenia	Data sporządzenia aktu zgonu	Uwagi
1	2	04.01.2007	04.01.2007	04.01.2007	
2	4	14.01.2007	15.01.2007	15.01.2007	
3	6	02.02.2007	02.02.2007	02.02.2007	
4	8	06.03.2007	06.03.2007	06.03.2007	
5	10	12.03.2007	12.03.2007	12.03.2007	
6	12	16.03.2007	19.03.2007	19.03.2007	
7	14	17.04.2007	17.04.2007	17.04.2007	
8	16	01.05.2007	02.05.2007	02.05.2007	
9	18	20.05.2007	22.05.2007	22.05.2007	<i>Zezwolenie Prok. Rejonowej w Przasnyszu Nr 2 Ds. 425 z dnia 22.05.2007 na pochowanie zwłok</i>
10	20	11.06.2007	12.06.2007	12.06.2007	
11	22	4.07.2007	04.07.2007	04.07.2007	
12	24	15.07.2007	16.07.2007	16.07.2007	
13	26	8.08.2007	08.08.2007	08.08.2007	<i>Akt zgonu podpisany przez Z-cę Kier. USC</i>
14	28	11.09.2007	11.09.2007	11.09.2007	
15	30	30.09.2007	01.10.2007	01.10.2007	
16	32	09.10.2007	12.10.2007	12.10.2007	<i>Zezwolenie Prok. Rejonowej w Przasnyszu Nr 2 Ds. 779/07 z dnia 11.10.2007 na pochowanie zwłok</i>
17	34	17.11.2007	20.11.2007	20.11.2007	<i>Zezwolenie Prok. Rejonowej w Przasnyszu Nr 2 Ds. 873/07 z dnia 20.11.2007 na pochowanie zwłok</i>
18	36	22.11.2007	22.11.2007	22.11.2007	
19	38	23.11.2007	26.11.2007	26.11.2007	
20	40	22.12.2007	28.12.2007	28.12.2007	<i>-Zezwolenie Prok. Rejonowej w Przasnyszu Nr 2 Ds. 959/07 z dnia 27.12.2007r. na pochowanie zwłok - akt zgonu podpisany przez Z-cę Kier. USC</i>

W wyniku kontroli wyżej wymienionych aktów zgonu ustalono, iż sporządzone zostały według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczenia oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów.

Akty zgonów sporządzano w dniu w którym dokonano zgłoszenia zdarzenia powodującego sporządzenie aktu zgodnie z art.16 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego.

Wszystkie akty zgonów podpisane zostały przez uprawnione osoby. Dwa akty zgonu o numerach 26 i 40 podpisała Pani Marianna Janyszko Zastępca Kierownika USC natomiast pozostałe Kierownik USC Pani Agnieszka Kaczmarczyk.

Akty wypisane są czytelnie. Zawierają podpisy osoby zgłaszającej zgon.

Pomyłki powstałe przy sporządzaniu aktu zgonu o nr 4,18,22,24,32 wykreślano linią ciągłą w sposób umożliwiający odczytanie wyrazu wykreślonego a prawidłowe jego brzmienie wpisywano w rubryce „uwagi” zgodnie z § 2 ust. 5 ww. rozporządzenia.

Po ostatnim akcie zgonu sporządzonym w 2007 roku znajduje się adnotacja o zamknięciu księgi zgonów za rok 2007 oraz adnotacja o otwarciu księgi na rok 2008.

Kolejność w numeracji aktów jest zachowana.

#### **2.4 Prowadzenie akt zbiorowych.**

W Urzędzie Stanu Cywilnego w Różanie zgodnie z § 15 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczenia oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów prowadzone są dla aktów urodzenia, małżeństwa i zgonu akta zbiorowe.

Dla akt urodzeń założona jestteczka aktowa zatytułowana „*Akta zbiorowe dotyczące urodzeń 2007*”, oznaczona symbolem liczbowym „5130” i kategorią archiwalną „A”.

W teczce tej przechowywane są dokumenty stanowiące podstawę sporządzenia aktu a między innymi: jeden egzemplarz decyzji Kierownika USC o wpisaniu do księgi urodzeń aktu sporządzonego za granicą, odpis aktu urodzenia sporządzony za granicą wraz z jego urzędowym tłumaczeniem na język polski.

Akta zbiorowe do aktów małżeństw sporządzonych w 2007 roku skompletowane zostały w teczce aktowej oznaczonej zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt symbolem liczbowym „5131”, hasłem klasyfikacyjnym „*Akta zbiorowe dotyczące małżeństw 2007*” i kategorią archiwalną „A”.

Akta ułożone są według kolejności sporządzenia aktu małżeństwa. Na każdym dokumencie znajdującym się w aktach zbiorowych umieszczony został nr aktu.



W aktach zbiorowych małżeństw (za wyjątkiem transkrybowanych) przechowywane są między innymi następujące dokumenty:

- odpisy skrócone aktów urodzeń nupturientów,
- pisemne zapewnienia osób zamierzających zawrzeć małżeństwo, że nie wiedzą o istnieniu okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa,
- w przypadku małżeństw wyznaniowych zaświadczenia wystawione przez duchownych,
- decyzje o skróceniu miesięcznego terminu oczekiwania na zawarcie małżeństwa, gdy takie zostały wydane,

W przypadku aktów transkrybowanych w aktach zbiorowych znajduje się m.in.:

- decyzja Kierownika USC o wpisaniu aktu do księgi małżeństw,
- akt sporządzony za granicą w języku państwa, w którym nastąpiło zdarzenie,
- tłumaczenie aktu na język polski.

Akta zbiorowe do aktów zgonów zawierają podstawowy dokument tj. kartę zgonu wystawioną przez lekarza oraz w niektórych przypadkach zgodę prokuratora na pochowanie zwłok.

W przypadku transkrypcji aktu zgonu sporządzonego za granicą w aktach znajduje się: decyzja Kierownika USC na wpisanie aktu do księgi zgonów, akt sporządzony za granicą oraz jego tłumaczenie na język polski.

Akta zbiorowe do akt zgonów za 2007 rok przechowywane są w skoroszycie oznaczonym zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt symbolem liczbowym „5132”, hasłem klasyfikacyjnym „Akta zbiorowe dotyczące zgonów 2007” oraz kategorią archiwalną „A”.

Akta zbiorowe ułożone są w kolejności akt zgonu od nr 1 do nr 41.

Do poszczególnych rodzajów aktów stanu cywilnego zgodnie z § 16 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczenia oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów prowadzone były oddzielne skorowidze alfabetyczne.



Nazwiska i imiona osób, których akt stanu cywilnego dotyczy, wpisane są do skorowidzów w porządku alfabetycznym a obok wpisany jest numer aktu. Skorowidze prowadzone są na bieżąco. Ujęto w nich wszystkie akty wpisane do danej księgi. Numery wpisane do skorowidzów odpowiadają numerom odpowiednich aktów wpisanych do ksiąg stanu cywilnego.

### 3. Wydawanie odpisów aktów stanu cywilnego i zaświadczeń.

Zgodnie z art. 79 ustawy dnia 29 września 1986r. Prawo o aktach stanu cywilnego Urząd Stanu Cywilnego na podstawie ksiąg stanu cywilnego wydaje odpisy zupełne i skrócone aktów stanu cywilnego.

W wyniku kontroli wyżej wymienionego zagadnienia ustalono, iż w okresie objętym kontrolą wydano ogółem 1271 odpisów aktów stanu cywilnego w tym:

- zupełnych – 43.
- skróconych – 1228

Szczegółowy wykaz wydanych odpisów aktów stanu cywilnego przedstawia tabela nr 3.

Tabela Nr 3

Rodzaj aktu	ODPISY STANU CYWILNEGO	
	zupełne	skrócone
urodzenia	23	451
małżeństwa	19	619
zgonu	1	158
<b>Razem</b>	<b>43</b>	<b>1228</b>

Kontroli poddano 21 przyjętych podań o wydanie skróconego odpisu aktu stanu cywilnego - co 48 podanie i 18 przyjętych podań o wydanie zupełnego odpisu aktu stanu cywilnego - co 2 podanie.

Wykaz sprawdzonych wniosków o wydanie odpisów aktów stanu cywilnego przedstawia tabela nr 4 natomiast wykaz sprawdzonych wniosków o wydanie zupełnych odpisów aktów stanu cywilnego przedstawia tabela nr 5.

Tabela nr 4.

Lp	Nr Sprawy	DATA		Data odbioru/wysłania skróconego odpisu aktu stanu cywilnego		Rodzaj aktu, którego dotyczy	Cel wydania odpisu
		podania	wplywu	odbioru	wysłania		
1	1	02.01.2007	2.01.2007	2.01.2007		urodzenia	do wymiany dowodu osobistego.
2	48	23.01.2007	23.01.2007	23.01.2007		małżeństwa	do KRUS-u
3	96	19.02.2007	20.02.2007		21.02.2007	urodzenia	do sprawy spadkowej
4	144	14.03.2007	14.03.2007	14.03.2007		małżeństwa	do wymiany dowodu osobistego
5	192	02.04.2007	02.04.2007	02.04.2007		urodzenia	do sprawy spadkowej
6	240	02.05.2007	07.05.2007		11.05.2007	małżeństwa	do wymiany dowodu osobistego.
7	288	21.05.2007	25.05.2007		31.05.2007	urodzenia	do wymiany dowodu osobistego.
8	336	05.06.2007	08.06.2007		14.06.2007	urodzenia	do wymiany dowodu osobistego.
9	384	04.07.2007	04.07.2007	04.07.2007		małżeństwa	Wydano bezpośrednio po sporządzeniu aktu.
10	432	14.07.2007	16.07.2007		16.07.2007	małżeństwa	do wymiany dowodu osobistego.
11	480	brak	26.07.2007		26.07.2007	małżeństwa	do wymiany dowodu osobistego.
12	528	07.08.2007	07.08.2007	07.08.2007		małżeństwa	do wymiany dowodu osobistego.
13	576	20.08.2007	20.08.2007		21.08.2007	urodzenia	do wymiany dowodu osobistego.
14	624	04.09.2007	04.09.2007	04.09.2007		małżeństwa	do wymiany dowodu osobistego.
15	672	17.09.2007	20.09.2007		20.09.2007	urodzenia małżeństwa	dla potrzeb sądu
16	720	12.10.2007	12.10.2007	12.10.2007		zgonu	po sporządzeniu aktu
17	768	31.10.2007	31.10.2007	31.10.2007		małżeństwa	przedłożenia na uczelni
18	816	15.11.2007	15.11.2007	15.11.2007		małżeństwa	po sporządzeniu aktu sc
19	864	29.11.2007	29.11.2007	29.11.2007		urodzenia	do celów spadkowych
20	912	14.12.2007	14.12.2007	14.12.2007		urodzenia	do wymiany dowodu osobistego.
21	960	31.12.2007	31.12.2007	31.12.2007		zgonu	po sporządzeniu aktu

Zestawienie sprawdzonych wniosków o wydanie zupełnych odpisów aktów stanu cywilnego tabela nr 5

Tabela Nr 5

Lp	Nr Sprawy	Data		Data odbioru/wysłania odpisu zupełnego aktu stanu cywilnego		Rodzaj aktu, którego dotyczy	Cel wydania
		podania	wplywu	odbioru	wysłania		
1	2	17.01.2007	17.01.2007	17.01.2007		małżeństwa	do celów rozwodowych
2	4	08.02.2007	08.02.2007	08.02.2007		urodzenia	do sprostowania aktu małżeństwa

3	6	13.03.2007	13.03.2007	13.03.2007		małżeństwa	<i>do rozdzielenia majątkowej</i>
4	8	21.03.2007	21.03.2007	21.03.2007		małżeństwa	<i>do celów rozwodowych</i>
5	10	11.04.2007	11.04.2007	11.04.2007		małżeństwa	<i>do sprostowania danych w akcie urodzenia</i>
6	12	<i>brak</i>	4.06.2007		06.06.2007	urodzenia	<i>odpis zupełny aktu urodzenia wydano na wniosek Sądu Rejonowego w Wągrowcu</i>
7	14	20.06.2007	21.06.2007	21.06.2007		urodzenia	<i>do sprostowania aktu małżeństwa</i>
8	16	07.07.2007	07.08.2007	07.08.2007		małżeństwa	<i>do sprostowania błędu</i>
9	18	13.08.2007	13.08.2007	13.08.2007		urodzenia	<i>do wymiany dowodu osobistego</i>
10	20	22.08.2007	22.08.2007	22.08.2007		małżeństwa	<i>do celów rozwodowych</i>
11	22	24.08.2008	24.08.2008	24.08.2008		małżeństwa	<i>do celów rozwodowych</i>
12	24	03.09.2007	03.09.2007	03.09.2007		małżeństwa	<i>do celów rozwodowych</i>
13	26	<i>brak</i>	24.09.2007		2.10.2007	urodzenia	<i>do sprostowania błędu w akcie małżeństwa</i>
14	28	08.10.2007	08.10.2007	08.10.2007		małżeństwa	<i>do celów rozwodowych</i>
15	30	16.10.2007	16.10.2007	16.10.2007		urodzenia	<i>do celów alimentacyjnych, rozwodowych</i>
16	32	<i>brak</i>	12.11.2007		12.11.2007	urodzenia	<i>do sprostowania aktu małżeństwa</i>
17	34	27.11.2007	27.11.2007	27.11.2007		małżeństwa	<i>do celów rozwodowych</i>
18	36	05.12.2007	6.12.2007		10.12.2007	urodzenia	<i>do sprostowania błędu pisarskiego</i>

W wyniku kontroli ww. dokumentów stwierdzono, że odpisy wydawane były po wniesieniu przez zainteresowane strony podań o wydanie takich odpisów.

W jednym przypadku dot. sprawy nr 12 (tabela nr 5) odpis zupełny aktu urodzenia wydany został na wniosek sądu.

Podania osób, wnioskujących o wydanie stosownego dokumentu, zawierały żądanie strony, do jakiego celu niezbędny jest dokument, co ma znaczenie w związku z pobieraną opłatą skarbową.

W toku kontroli z wyżej wymienionego zagadnienia ustalono, iż na 39 sprawdzonych odpisów 31 wydanych było tego samego dnia, w którym wpłynęło podanie, natomiast: w 2 przypadkach odpisy wydane zostały następnego dnia, 1 odpis po 2 dniach, 2 odpisy - po 4 dniach i 2 odpisy - po 6 dniach, a w jednym przypadku odpis wydany został 8 dnia od daty wpływu podania.

Z dokumentacji przedstawionej przez Kierownika USC ustalono także, że przy wydawaniu odpisów aktów stanu cywilnego brak jest potwierdzenia odbioru odpisu przez wnioskodawcę. Na podaniu pozostającym w aktach Kierownik USC wpisuje datę odbioru odpisu lub datę jego wysłania.

Odpisy aktów stanu cywilnego wypisywane są przy zastosowaniu programu komputerowego „System obsługi aktów stanu cywilnego” firmy PTH Technika sp. z o.o Gliwice.

Wnioski składane do USC o wydanie skróconego odpisu aktu stanu cywilnego zgromadzone zostały w 2 segregatorach. Pierwszy segregator zawierał 477 spraw, od numeru 1 do numeru 477, drugi segregator 485 spraw, tj. od numeru 478 do numeru 963.

Segregatory oznaczone zostały symbolem liczbowym „5141” i hasłem klasyfikacyjnym „*Wydawanie odpisów skróconych aktu stanu cywilnego* „ oraz kategorią archiwalną „B-5”.

Natomiast wnioski składane do USC o wydanie pełnego odpisu aktu stanu cywilnego zgromadzone zostały w teczce aktowej zatytułowanej „*Wydawanie odpisów pełnych aktów stanu cywilnego*” i oznaczone symbolem liczbowym „5140”. Teczka ta zawierała 37 spraw.

Ponadto w okresie objętym kontrolą Kierownik USC wydał ogółem 46 zaświadczeń zgodnie z art. 4<sup>1</sup> Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa.

Zaświadczenia wystawiane przez Kierownika USC stwierdzające brak przeszkód wyłączających zawarcie małżeństwa do ślubów konkordatowych wypełnione są zgodnie z brzmieniem poszczególnych rubryk. Termin ich ważności określany.

**4. Decyzje wydawane na podstawie ustawy z dnia 29 września 1986r. Prawo o aktach stanu cywilnego oraz ustawy z dnia 25 lutego 1964r. Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego.**

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Różanie w okresie objętym kontrolą na podstawie ustawy z dnia 29 września 1986r. Prawo o aktach stanu cywilnego oraz ustawy z dnia 25 lutego 1964r. Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego wydał ogółem 19 decyzji administracyjnych w tym:

- 6 decyzji o wpisaniu do ksiąg stanu cywilnego aktów sporządzonych za granicą na podstawie art.73 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1986r. Prawo o aktach stanu cywilnego,
- 3 decyzje o uzupełnieniu treści aktu stanu cywilnego na podstawie art. 36 ustawy z dnia 29 września 1986r. Prawo o aktach stanu cywilnego,
- 8 decyzji o sprostowaniu oczywistego błędu pisarskiego w akcie stanu cywilnego na podstawie art. 28 ustawy z dnia 29 września 1986r. Prawo o aktach stanu cywilnego,

- 2 decyzje zezwalające na zawarcie małżeństwa przez upływem miesiąca od dnia w którym strony złożyły Kierownikowi Urzędu Stanu Cywilnego zapewnienie, że nie wiedzą o istnieniu okoliczności wyłączających zawarcia małżeństwa na podstawie art.4 ustawy z dnia 25 lutego 1964r. Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego.

**4.1 Decyzje o wpisanie do ksiąg stanu cywilnego na podstawie art.73 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1986r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. z 2004r. Nr 161, poz. 1688 z późn. zm.).**

W kontrolowanym okresie Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Różanie wydał 6 decyzji zezwalających na wpisanie do ksiąg stanu cywilnego Urzędu Stanu Cywilnego w Różanie akt sporządzonych za granicą na podstawie art. 73 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1986r. Prawo o aktach stanu cywilnego.

Zestawienie wydanych decyzji przedstawia tabela nr 6.

Tabela nr 6

Lp.	Nr aktu	Nr akt sprawy /decyzji/	Data wpływu wniosku	Data wydania decyzji	Rodzaj aktu stanu cywilnego	Uwagi
1	7	USC.5150/1/2007	11.04.2007	16.04.2007	małżeństwa	- brak potwierdzenia wysłania Brak daty odbioru
2	1	USC.5150/2/2007	06.05.2007	07.05.2007	urodzenia	Jw.
3	56	USC.5150/3/2007	15.11.2007	15.11.2007	małżeństwa	Odbiór w dn. 15.11.2007
4	2	USC.5150/4/2007	15.11.2007	19.11.2007	urodzenia	Odbiór dn. 15.11.2007
5	35	USC.5150/5/2007	19.11.2007	19.11.2007	zgonu	Na zwrotnym potwierdzeniu odbioru znajduje się podpis odbiorcy bez daty.
6	60	USC.5150/6/2007	14.12.2007	27.12.2007	małżeństwa	Przy decyzji znajduje się potwierdzenie nadania przesyłki poleconej (data stempla pocztowego 03.01.2008)

Kontrolą objęto wszystkie decyzje w wyniku czego stwierdzono, że:

- transkrypcja dotyczyła 2 aktów urodzeń, 3 aktów małżeństw i 1 aktu zgonu,
- postępowania wszczęte zostały na wniosek.
- w jednym przypadku dot. sprawy nr USC.5150/2/2007 wniosek o umiejscowienie aktu został złożony za pośrednictwem Konsula,
- wnioskodawcy do wniosków dołączali akt sporządzony za granicą w języku państwa, w którym nastąpiło zdarzenie oraz tłumaczenie aktu na język polski,

*DMU*

*[Signature]*



- decyzje zawierały oznaczenie stron, podstawę prawną, datę wydania decyzji, pouczenie o terminie i trybie wniesienia odwołania, podpis z podaniem imienia nazwiska oraz stanowiska służbowego osoby wydającej decyzję,
- w 2 przypadkach dot. spraw o Nr USC.5150/3/2007, USC.5150/4/2007 decyzje doręczone zostały za pokwitowaniem przez pracownika Urzędu Gminy,
- 2 decyzji wysłane zostały drogą pocztową.

Przy decyzji Nr USC.5150/5/2007 z dnia 19.11.2007 znajduje się zwrotne poświadczenie odbioru. Odbiorca potwierdził odbiór decyzji swym podpisem lecz bez wskazania daty doręczenia natomiast przy decyzji nr USC.5150/6/2007 z dnia 27.12.2007r. znajduje się potwierdzenie nadania przesyłki poleconej (data stempla pocztowego 03.01.2008),

- w 2 przypadkach stwierdzono brak potwierdzenia wysłania i odbioru decyzji (dot. spraw o Nr USC.5150/1/2007, USC.5150/2/2007).

Stwierdzono także, iż w decyzji nr USC.5150/2/2007 z dnia 7 maja 2007r. dot. wpisania do księgi urodzeń roku 2007 Urzędu Stanu Cywilnego w Różanie aktu urodzenia sporządzonego w Nowym Jorku Kierownik USC stwierdził „*po rozpatrzeniu wniosku z dnia 14.01.2007*” z czego wynikałoby, że wniosek rozpatrzony został po upływie 4 miesięcy, podczas gdy faktycznie decyzja wydana została niezwłocznie.

Ze zgromadzonej dokumentacji ustalono, iż wnioskodawca o transkrypcję aktu urodzenia sporządzonego w Nowym Jorku na podaniu swoim umieścił datę „14.01.2007”, które przesłał do Konsulatu Generalnego RP w Nowym Jorku. Konsulat przy piśmie Nr 311-07-00022 z dnia 05.02.2007r. przesłał wniosek do Urzędu Stanu Cywilnego Warszawa-Śródmieście. Z kolei Urząd Stanu Cywilnego Miasta Stołecznego Warszawy postanowieniem Nr USC.WK.5025-U-537/2007 z dnia 17 kwietnia 2007 roku przesłał do Urzędu Stanu Cywilnego w Różanie ze względu na miejsce zamieszkania wnioskodawcy. Z pieczętki wpływu umieszczonej na postanowieniu, wynika że postanowienie wraz z wnioskiem wpłynęło do USC w Różanie w dniu 6 maja 2007r.

W dniu 7 maja 2007r. Kierownik USC w Różanie wydał i przesłał decyzję do Konsulatu Generalnego RP w Nowym Jorku celem doręczenia wnioskodawcy.

W wyniku kontroli wyżej wymienionych decyzji stwierdzono, że jeden egzemplarz decyzji, wniosek oraz kserokopia aktu sporządzonego za granicą jego tłumaczenie na język polski przechowywany jest w teczce zatytułowanej „*Wpisywanie treści zagranicznych aktów*”

stanu cywilnego do polskich ksiąg stanu cywilnego" oznaczonej symbolem liczbowym według jednolitego rzeczowego wykazu akt „5150” i kategorią archiwalną „A”.

Natomiast drugi egzemplarz decyzji oraz oryginał aktu sporządzonego za granicą wraz z jego tłumaczeniem na język polski przechowywany jest w aktach zbiorowych.

#### 4.2 Decyzje o sprostowaniu oczywistego błędu pisarskiego w akcie stanu cywilnego na podstawie art. 28 ustawy z dnia 29 września 1986r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. z 2004r. Nr 161, poz. 1688 z późn. zm.).

W okresie objętym kontrolą Kierownik Urząd Stanu Cywilnego w Różanie wydał 8 decyzji administracyjnych dot. sprostowania oczywistego błędu pisarskiego.

Błędy dotyczyły imienia, nazwiska, daty urodzenia.

Zestawienie wydanych decyzji przedstawia tabela nr 7.

Tabela nr 7

Lp	Nr akt sprawy	Data wpływu wniosku	Data wydania decyzji	Rodzaj aktu	Błąd dotyczył	Uwagi
1	USC.5135/1/2007	10.01.2007	11.01.2007	małżeństwa	nazwiska matki	Odebrano dn. 15.01.2007
2	USC.5135/2/2007	12.01.2007	12.01.2007	urodzenia	drugiego imienia ojca	Brak potwierdzenia odbioru
3	USC.5135/3/2007	Postępowanie wszczęto z urzędu w dn. 08.02.2007	21.02.2007	małżeństwa	nazwiska rodzowego matki	Odebrano dn. 22.02.2007
4	USC.5135/4/2007	27.06.2007	27.06.2007	małżeństwa	błędnej daty urodzenia kobiety	Odebrano dn. 27.06.2007
5	USC.5135/5/2007	24.08.2007	27.08.2007	urodzenia	nazwiska rodzowego matki	Odebrano 30.08.2007
6	USC.5135/6/2007	16.10.2007	16.10.2007	małżeństwa	nazwiska rodzowego	Odebrano dn. 16.10.2007
7	USC.5135/7/2007	08.11.2007	09.11.2007	małżeństwa	nazwiska rodzowego matki	Odebrano dn. 14.11.2007
8	USC.5135/8/2007	Postępowanie wszczęto z urzędu w dn. 22.11.2007	04.12.2007	małżeństwa	daty urodzenia kobiety	Odebrano dn. 06.12.2007

Kontroli poddano wszystkie wydane w tym zakresie decyzje, w wyniku czego ustalono, że :

- decyzje podpisane zostały przez uprawnioną osobę, tj. Kierownika USC w Różanie Panią Agnieszkę Kaczmarczyk,
- w wydanych decyzjach jako podstawę prawną wpisywano art. 28 ustawy z dnia 29 września 1986r. – Prawo o aktach stanu cywilnego /Dz.U. z 2004r. Nr 161, poz. 1688/,
- decyzje zawierały oznaczenie organu, datę sporządzenia decyzji oraz znak sprawy, oznaczenie stron, podstawę prawną wydania decyzji, pouczenie o terminie i trybie

wniesienia odwołania, podpis z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego osoby wydającej decyzję.

Na podstawie art.107 § 4 kpa odstąpiono od uzasadnienia decyzji.

- każda decyzja określała błąd podlegający sprostowaniu i ustalała prawidłowe brzmienie wyrazów.
- podstawą sprostowania aktu małżeństwa stanowił odpis aktu urodzenia, natomiast aktu urodzenia odpis aktu małżeństwa.
- w 1 przypadku dot. decyzji nr USC.5135/2/2007 z dn. 12.01.2007 stwierdzono brak daty doręczenia decyzji.

Ponadto stwierdzono, iż w 6 przypadkach Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego sprostowania oczywistego błędu pisarskiego dokonał na wniosek osób zainteresowanych sprostowaniem danego aktu a w 2 przypadkach sprostowania oczywistego błędu pisarskiego dokonano z urzędu.

W przypadkach wszczęcia postępowania w sprawie sprostowania aktu stanu cywilnego z urzędu Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Różanie powiadomił strony na piśmie zgodnie z art. 61 § 4 Kodeksu postępowania administracyjnego. Fakt odbioru zawiadomienia przez strony został potwierdzony podpisem i datą na zwrotnym poświadczeniu odbioru.

Dokumentacja z ww. zakresu zgromadzona jest w teczce zatytułowanej „*Postępowania i decyzje w sprawach sprostowania aktów stanu cywilnego*” oznaczonej symbolem liczbowym „5135” oraz kategorią archiwalną „B-5”.

W teczce znajduje się spis spraw.

#### **4.3 Decyzje o uzupełnieniu treści aktu stanu cywilnego na podstawie art. 36 ustawy z dnia 29 września 1986r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U z 2004r. Nr 161, poz. 1688 z późn. zm.).**

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w okresie objętym kontrolą wydał 3 decyzje zezwalające na uzupełnienie treści aktu stanu cywilnego.

Szczegółowy wykaz wydanych decyzji przedstawia tabela nr 8.



Tabela Nr 8

Lp.	Nr akt sprawy	Data wpływu wniosku	Data wydania decyzji	Rodzaj aktu	Uzupełnienie dotyczyło	Uwagi
1	USC.51351/1/2007	11.04.2007	16.04.2007	małżeństwa	imion, nazwisk	Brak potwierdzenia odbioru
2	USC.51351/2/2007	postępowanie wszczęto z urzędu w dniu 27.11.2007	30.11.2007	małżeństwa	drugiego imienia	Decyzja odebrana w dniu 30.11.2007
3	USC.51351/3/2007	30.11.2007	05.12.2007	małżeństwa	imion, nazwisk	Decyzja odebrana w dniu 5.12.2007

W wyniku analizy wyżej wymienionych decyzje ustalono, że:

- decyzje podpisane zostały przez Kierownika USC,
- wydane były w obowiązującym ustawowym terminie,
- w podstawie prawnej wydanych decyzji wskazywano art. 36 ustawy z dnia 29 września 1986r. – Prawo o aktach stanu cywilnego,
- decyzje określały, który akt podlega uzupełnieniu i o jakie dane,
- w 1 przypadku dot. decyzji USC.51351/1/2007 stwierdzono brak potwierdzenia odbioru.

Ponadto w jednym przypadku dot. decyzji nr USC.51351/2/2007 stwierdzono, iż postępowanie w sprawie uzupełnienia akty stanu cywilnego wszczęto z urzędu.

O wszczęciu postępowania Kierownik USC zawiadomił osobę, której uzupełniany akt dotyczył zgodnie z art. 61 § 4 Kodeksu postępowania administracyjnego.

Dokumentacja z ww. zakresu przechowywana jest w teczce zatytułowanej „Postępowania i decyzje w sprawach uzupełnienia aktów stanu cywilnego” oznaczonej symbolem liczbowym „51351” i kategoria archiwalną „B-5” .

Teczka zawiera spis spraw.

#### 4.4 Decyzje zezwalające na zawarcie związku małżeńskiego przed upływem miesiąca od złożenia zapewnienia art.4 ustawy z dnia 25 lutego 1964r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy.

W 2007 roku Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Różanie wydał 2 decyzje zezwalające na zawarcie związku małżeńskiego przed upływem jednego miesiąca od dnia, w którym strony złożyły pisemne zapewnienie, że nie wiedzą o istnieniu okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa tj:

- decyzję nr USC 51352/1/2007 z dnia 7 lutego 2007r. na wniosek z dnia 7 lutego 2007r.

Oświadczenia o braku przeszkód do zawarcia małżeństwa złożone zostały przez nupturientów w dniu 2 lutego 2007r. Odbiór decyzji pokwitowany został w dniu 10.02.2007. Związek małżeński zawarty został przed Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego w dniu 10 lutego 2007r. – akt małżeństwa nr 2 z dnia 10 lutego 2007r.

- decyzję nr USC 51352/2/2007 z dnia 7 lutego 2007r. na skutek podania zainteresowanych z dnia 7 lutego 2007r. Odbiór decyzji pokwitowany został przez obie strony. Pisemne zapewnienie, że osoby nie wiedzą o istnieniu okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa złożone zostało Kierownikowi USC w dniu 7 lutego 2007r. Związek małżeński zawarty został przed Kierownikiem USC w dniu 10 lutego 2007r. – akt małżeństwa nr 3 z dnia 10 lutego 2007r.

Na podstawie kontrolowanych akt stwierdzono:

- decyzje podpisane zostały przez Kierownika USC,
- decyzje odbierane były osobiście przez zainteresowanych za pokwitowaniem, jednakże przy decyzji nr USC 51352/2/2007 stwierdzono brak daty odbioru,
- w wydanych decyzjach jako podstawę prawną wpisywano art. 4 ustawy z dnia 25 lutego 1964r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy /Dz.U. Nr 9, poz. 59 z póź. zm./,
- decyzje zawierają rozstrzygnięcia co do żądań stron.

Dokumentacja zgromadzona jest w teczce aktowej zatytułowanej „*Skrócenie terminu oczekiwania do zawarcia związku małżeńskiego*” oznaczonej symbolem liczbowym „51352” oraz kategorią archiwalną „B-5”.

W dokumentacji znajdują się wymagane dokumenty niezbędne do wydania decyzji zezwalającej na zawarcie małżeństwa przed upływem miesięcznego terminu tj.:

- podanie,
- zaświadczenia lekarskie,
- dowód wpłaty.

**5. Wydawanie decyzji administracyjnych na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1956r. o zmianie imion i nazwisk (Dz.U. z 2005r. Nr 233, poz. 1992 z późn. zm.).**

W kontrolowanym okresie Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Różanie wydał 1 decyzję o zmianie nazwiska.



Decyzja wydana została na wniosek Pani Zofii Budnej zamieszkałej Różan, ul. Poniatowskiego 15/5a z dnia 18.04.2007 wpływ do USC 18.04.2007.

Wnioskodawczyni wniosła o dokonanie zmiany nazwiska z „Budna” na nazwisko rodowe „Lipka” motywując to faktem, iż jej związek małżeński trwał krótko, po 5 latach małżeństwa rozwiodła się. Ponadto w podaniu nadmieniła, że dopóki dzieci były małe nie chciała zmieniać nazwiska. Obecnie są dorosłe, córka ma własną rodzinę a wnioskodawczynię nic nie wiąże z rodziną męża w związku z tym nie chce używać tego nazwiska.

Kierownik USC uwzględnił wniosek strony i decyzją Nr USC.5157/1/2007 z dnia 3 maja 2007r. zmienił nazwisko wnioskodawczyni na nazwisko rodowe. Decyzja odebrana została przez wnioskodawczynię za pokwitowaniem w dniu 7 maja 2007r. Decyzja Nr USC.5157/1/2007 oraz podanie stanowią akta kontroli- załącznik Nr 12.

Analizując dokumentację z ww. zagadnienia stwierdzono, iż podanie o zmianę nazwiska nie zawierało informacji, kiedy i na podstawie czego nastąpiło rozwiązanie związku małżeńskiego jak również nie dołączono do podania żadnego dokumentu potwierdzającego rozwodu wnioskodawczyni.

Jednakże w toku kontroli ustalono, iż w księdze małżeństw roku 1977 znajdującej się w USC w Różanie w akcie nr 39 sporządzonym w dniu 23 lipca 1977r. w rubryce: wzmianki dodatkowe znajduje się zapis *„Na podstawie wyroku Sądu Rejonowego w Ostrołęce z dnia 16 listopada 1982r. sygn. akt RC-475/83 rozwiązuje się związek małżeński przez rozwód zawarty pomiędzy Budnym Tomaszem a Zofią Lipka”*.

Ponadto w wyniku kontroli wyżej wymienionej decyzji stwierdzono, że:

- decyzja zawierała oznaczenie organu, datę sporządzenia decyzji oraz znak sprawy, oznaczenie stron, podstawę prawną wydania decyzji, uzasadnienie faktyczne, pouczenie o terminie i trybie wniesienia odwołania, podpis z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego osoby wydającej decyzję,
- w podstawie prawnej wydanej decyzji o zmianie nazwiska wskazano art. 2 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 15 listopada 1956r. o zmianie imion i nazwisk /Dz.U. z 2005r. Nr 233, poz.1922)
- zgodnie z art. 11 ust.1 ustawy o zmianie imion i nazwisk Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Różanie informował o zmianie nazwiska urzędy stanu cywilnego właściwe ze względu na miejsce sporządzenia aktu urodzenia i małżeństwa



wnioskodawcy, właściwy urząd skarbowy, organ Policji, organy ewidencji ludności oraz Krajowy Rejestr Karny.

Dokumentacja zgromadzona została w teczce zatytułowanej „*Administracyjna zmiana imion i nazwisk*”, oznaczonej symbolem liczbowym „5157” i kategorią archiwalną „B-50”. Teczka zawiera spis spraw.

## **6. Przechowywanie ksiąg stanu cywilnego i ich archiwizacji.**

Zgodnie z § 22 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczenia oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów księgi stanu cywilnego przechowuje się w archiwum Urzędu Stanu Cywilnego stanowiącym pomieszczenie zapewniające należyte ich zabezpieczenie przed uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą oraz dostępem osób trzecich.

W trakcie kontroli ustalono, iż Urząd Stanu Cywilnego w Różanie zajmuje 4 pomieszczenia w budynku Urzędu Gminy. Pokój kierownika USC w którym przyjmowani są interesanci znajduje się na I piętrze budynku. Natomiast na parterze budynku znajduje się sala ślubów, pokój toastów oraz pomieszczenie przylegające do pokoju toastów, w którym znajduje się archiwum Urzędu Stanu Cywilnego.

Obiekt jest monitorowany. Na budynku zainstalowane są kamery skierowane na dwa wejścia. Zapis z kamer rejestrowany jest za pomocą rejestratora znajdującego się w pokoju informatyka i przechowywany jest ok. 2 tygodni.

Akta z zakresu działań USC oraz pieczętki przechowywane w szafach metalowych znajdujących się w pokoju Kierownika USC.

Zgodnie z § 28 ust.1 wyżej wymienionego rozporządzenia Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego przekazuje właściwemu archiwum państwowemu księgi stanu cywilnego wraz z aktami zbiorowymi po upływie 100 lat od zamknięcia księgi stanu cywilnego.

W wyniku kontroli ustalono, iż ostatnia archiwizacja ksiąg stanu cywilnego przeprowadzona została w dniu 5 czerwca 2007r. Zgodnie ze spisami zdawczo-odbiorczymi Nr 2,3 i 4 z dnia 5.06.2007r. /akta kontroli – załącznik Nr 13-15/ przekazane zostały do Archiwum Państwowego w Pułtusku następujące księgi stanu cywilnego:



- Księgę aktów urodzeń, małżeństw i zgonów Parafii Rzymskokatolickiej w Róźnie za rok 1904, 1905 i 1906,
- Akta zbiorowe do księgi małżeństw, urodzeń i zgonów Parafii Róźnie za rok 1898, 1899 i 1900,
- Akta zbiorowe do księgi urodzeń, małżeństw i zgonów Parafii Róźnie za rok 1904, 1905 i 1906,
- Akta zbiorowe do księgi urodzeń, małżeństw i zgonów za rok 1904, 1905 i 1906.
- Dokumenty do aktów małżeństw Parafii Róźnie za rok 1906,
- księgę aktów urodzeń, małżeństw i zgonów Parafii Rzymskokatolickiej Sieluń za rok 1904 i 1906,
- Księgę aktów urodzeń, małżeństw i zgonów wyznania mojżeszowego z Róźnie za rok 1904, 1905 i 1906,
- Dokumenty do aktów małżeństw wyznania mojżeszowego z Róźnie za rok 1904, 1905 i 1906.

Najstarsze księgi aktów stanu cywilnego, znajdujące się w archiwum w USC w Róźnie obejmują rejestrację:

- a) Urodzeń - 1907 rok
- b) Małżeństw - 1907 rok
- c) Zgonów - 1907 rok

Parafii Rzymskokatolickiej Róźnie, Sieluń oraz wyznania mojżeszowego z Róźnie.

Na tym ustalenia kontroli zakończono.

Kontrolę odnotowano w „książce kontroli” pod pozycją 2/2008.

Niniejszy protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden wręczono Burmistrzowi Gminy Róźnie .

Przed podpisaniem protokołu Burmistrz został poinformowany o przysługującym mu prawie zgłoszenia zastrzeżeń do treści protokołu przed jego podpisaniem; odmowy podpisania protokołu z jednoczesnym obowiązkiem złożenia w terminie 7 dni pisemnych wyjaśnień dotyczących przyczyny takiej odmowy; zgłoszenia w ciągu 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli pisemnych wyjaśnień, co do zawartych w nim ustaleń.






Do akt kontroli, znajdujących się w Wydziale Kontroli i Audytu w Warszawie, dołączono 15 następujących dokumentów, otrzymanych w czasie wykonywania czynności kontrolnych w kontrolowanej jednostce:

- Załącznik Nr 1-* Zarządzenie Nr 20/92 Wojewody Ostrołęckiego z dnia 3 kwietnia 1992 roku w sprawie utworzenia Urzędu Stanu Cywilnego właściwego dla okręgów gmin: Różan i Młynarze.
- Załącznik Nr 2-* Zaświadczenie Miejskiej Komisji Wyborczej z dnia 15 listopada 2006r. o wyborze Burmistrza Gminy Różan.
- Załącznik Nr 3 -* Protokół Nr II/06 z II sesji Rady Miejskiej w Różanie odbytej w dniu 5 grudnia 2006r. pod przewodnictwem p. Andrzeja Podlasina – Przewodniczącego Rady Miejskiej w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Różanie.
- Załącznik Nr 4 –* Uchwała Nr VII/43/2003 Rady Miejskiej w Różanie z dnia 30 czerwca 2003r. w sprawie powołania Sekretarza Gminy Różan.
- Załącznik Nr 5 -* Uchwała Nr XXXII/192/2002 Rady Miejskiej w Różanie z dnia 29 kwietnia 2002r. w sprawie powołania Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego.
- Załącznik Nr 6 -* Zakres czynności Kierownika USC Pani Agnieszki Kaczmarczyk przyjętego do wiadomości w dniu 2 stycznia 2007 roku.
- Załącznik Nr 7-* Zakres czynności Kierownika USC Pani Agnieszki Kaczmarczyk przyjętego do wiadomości w dniu 2 stycznia 2008 roku.
- Załącznik Nr 8 -* Uchwała Nr IX/50/2003 Rady Miejskiej w Różanie z dnia 29 sierpnia 2003r. w sprawie powołania Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego.
- Załącznik Nr 9 -* Upoważnienia Kierownika USC Pani Agnieszki Kaczmarczyk do przetwarzania danych osobowych.
- Załącznik Nr 10 -* Upoważnienia Pani Marianny Janyszko zatrudnionej na stanowisku ds. gospodarowania mieniem komunalnym i rolnictwa do przetwarzania danych osobowych.
- Załącznik Nr 11-* Poświadczenie bezpieczeństwa Pani Agnieszki Kaczmarczyk Kierownika USC.
- Załącznik Nr 12 -* Decyzja Nr USC.5157/1/2007 z dnia 3 maja 2007r. w sprawie zmiany nazwiska oraz podanie.
- Załącznik Nr 13 -* Spis zdawczo-odbiorczy Nr 2 z dnia 5.06.2007r. materiałów archiwalnych USC Parafii Rzymskokatolickiej w Różanie.



- Załącznik Nr 14 - Spis zdawczo-odbiorczy Nr 3 z dnia 5.06.2007r. materiałów archiwalnych USC Parafii Rzymskokatolickiej w Sieluniu.
- Załącznik Nr 15 - Spis zdawczo-odbiorczy Nr 4 z dnia 5.06.2007r. materiałów archiwalnych USC wyznania mojżeszowego w Róźnie.

Ostrołęka, dnia 30. kwietnia 2008r.

**Jednostka kontrolowana:**

WZRAJISTRZ GMINY  
*[Signature]*  
.....  
mgr inż. Jerzy Parczak

KIEROWNIK  
Urząd Stanu Cywilnego  
*[Signature]*  
.....  
Agnieszka Kaczmarczyk

**Podpis kontrolującego:**

STARSZY INSPEKTOR WOJEWÓDZKI  
*[Signature]*  
Miroslawa Dzięczek  
.....