

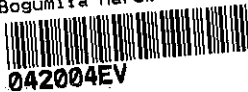
*Olke...*  
*Ar...*

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

Urząd Gminy w Różaniu, Plac  
Obrońców Różana 4, 06-230 Różan

**2569.2013.DG**

Wpłynęło dn. 03-07-2013  
Przyjęto przez:  
Bogumiła Marek



042004EV

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

**OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>**

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

.....  
Podtrż. trad. narod., pielęgn. polsk. oraz rozw. świad  
.....  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

.....  
Kultura Polska na Ukrainie  
.....  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od ..... 20.07.2013 ..... do ..... 15.08.2013 .....

**W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>**

**PRZEZ**

Urząd Gminy w Różaniu

.....  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie



13) jeżeli oferent/oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców -----

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

## II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

Do składania oświadczeń woli, w tym sprawach majątkowych wymagane są podpisy Prezesa Zarządu lub Wiceprezesa i Skarbnika

## III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Wyjazd grupy śpiewającej "Załużnianki" na Ukrainę w dniach 26.07.2013 - 29.07.2013. Wyjazd ma na celu promowanie naszego regionu i kultury polskiej. W Nowogrodzie Wołyńskim w tych dniach odbywać się będzie narodowe święto tego miasta, jesteśmy zaproszeni, aby poprzez śpiewanie pieśni i piosenek aby przybliżyć naszym sąsiadom trochę polskości. Wyjazd dla lokalnego zespołu, który jako jedyny w naszej gminie kultywuje polską tradycję pieśni i piosenki będzie bardzo ważnym etapem w jego rozwoju.

### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Zespół "Załużnianki" działa od 2 lat, śpiewamy kolędy, piosenki lwowskie, pieśni patriotyczne oraz biesiadne. Dostaliśmy zaproszenie do Nowogrodu Wołyńskiego, więc postanowiliśmy skorzystać z tej okazji. Chcemy pokazać za granicą nasze niematerialne dziedzictwo kulturowe.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

10 osobowa grupa z Polski w wieku 40- 55 lat oraz mieszkańcy Nowogrodu Wołyńskiego - uczestnicy kilkudniowego festiwalu o charakterze międzynarodowym.

### 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania<sup>11)</sup>

Dofinansowanie przeznaczone będzie na uszycie strojów dla 10 osób, które wyjeżdżają w celu promowania kultury polskiej i naszego regionu.

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji<sup>1)</sup>**

Nie dotyczy

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Podstawowymi celami jaki chcemy osiągnąć w drodze realizacji zadania jest

- promocja kultury muzycznej ziemi różańskiej w oparciu o prezentację dorobku grupy " Załuzianki"
- poszerzenie wiedzy na temat kultury ukraińskiej
- zwiększenie motywacji do dalszej pracy wolontarystycznej
- integracja uczestników wyjazdu
- nawiązanie nowych kontaktów

**7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Teren gminy Różan oraz Nowogród Wołyński - Ukraina

**8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>**

Przygotowanie repertuaru i organizowanie wyjazdu

- wyrobienie paszportów
- zamówienie strojów w pracowni krawieckiej
- próby śpiewu pieśni i piosenek
- udział w wydarzeniu
- ewaluacja projektu - sprawozdanie

**9. Harmonogram<sup>13)</sup>**

Zadanie publiczne realizowane w okresie od ..... 20.07.2013 ..... do ..... 15.08.2013 .....		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego

-pozyskanie sponsorów - zamówienie strojów w pracowni krawieckiej, -informacja, plakaty - przygotowanie śpiewników - próby śpiewania -przeprowadzenie imprezy -rozliczenie, sprawozdanie	II połowa lipca 2013r          I połowa sierpnia2013	Stowarzyszenie Aktywnych Pań w Załuziu
--	--	--

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

##### REZULTATY TWARDE

Zorganizowanie wyjazdu

Objęcie projektem podczas wyjazdu 10 osób

##### REZULTATY MIĘKKIE

Zintegrowanie uczestników

Rozbudzenie zainteresowań muzycznych wśród dorosłych

Rozbudzenie potrzeb kulturalnych, edukacyjnych

Zmiana osobowości, mentalności.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie SAPwZ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) Praca własna (wolont... 2) .....	66	15,00	1h	990,00	0,00		990,00
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> 1) ..... 2) .....							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie .SAPwZ.. (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> 1) Usługa krawiecka 2) Transport i pobyt				9 000,00	2 500,00	6 500,00	0,00
IV	Ogółem:	66	15,00		9 990,00	2 500,00	6 500,00	990,00

##### 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2 500,00 zł	25%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	0,00 zł	0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1–3.3) <sup>11)</sup>	0,00 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0,00 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0,00 zł	0%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	6 500,00 zł	65%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	990,00 zł	10%

5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	9 990,00 zł	100%
---	--------------------------------------	-------------	------

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia — w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

1. Koszty przejazdu oraz pobytu - sponsoring.

.....

.....

.....

.....

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Trener śpiewu

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Sprzęt komputerowy członków stowarzyszenia  
Gitara

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Organizacja Festynu Rodzinnego  
Dzień Matki i Dzień Dziecka  
Piknik Integracyjny  
Wigilia Bożego Narodzenia  
Jajko Wielkanocne dla mieszkańców wsi Załuzie

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie)

nie dotyczy

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ oferentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 15.08.2013 .....
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

„STOWARZYSZENIE  
AKTYWNYCH PAŃ W ZAŁUZIW”  
Zaluzie 88, 06-230 Różan  
tel. 602 480 636  
NIP 7571479488, REGON 145836223

PREZES ZARZĄDU

*Samsel Anna*  
.....  
Anna Samsel

.....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data *Zaluzie dn. 03.07.2013r.*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

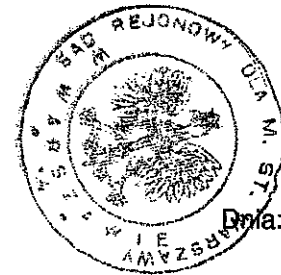
Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>



Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

--

- <sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić.
- <sup>2</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- <sup>3</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- <sup>4</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- <sup>5</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- <sup>6</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- <sup>7</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- <sup>8</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- <sup>9</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- <sup>10</sup> Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- <sup>11</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- <sup>12</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- <sup>13</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- <sup>14</sup> Opis zgodny z kosztorysem.
- <sup>15</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- <sup>16</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- <sup>17</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- <sup>18</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- <sup>19</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- <sup>20</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- <sup>21</sup> Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- <sup>22</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- <sup>23</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- <sup>24</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- <sup>25</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.



**Postanowienie**

Data: 06.10.2011

SĄD REJONOWY DLA M. ST. WARSZAWY W WARSZAWIE, XIV WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO  
w składzie: REF. SĄD. EWA LESZCZYŃSKA

o rozpoznaniu w dniu: 06.10.2011 w WARSZAWIE

na posiedzeniu niejawnym  
sprawy z wniosku: "STOWARZYSZENIE AKTYWNYCH PAŃ W ZAŁUZIU"  
o rejestrację w Rejestrze Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji Oraz Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej

postanawia:

**Wpisać do Krajowego Rejestru Sądowego** :  
Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji Oraz Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej

pod numerem KRS: **0000398046**

**Dział 1 Rubryka 1 - Dane podmiotu**

1. Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2. Numer REGON / NIP	REGON: -----, NIP: -----
3. Nazwa	"STOWARZYSZENIE AKTYWNYCH PAŃ W ZAŁUZIU"
6. Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

**Dział 1 Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu**

1. Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat MAKOWSKI, gmina RÓŻAN, miejsc. ZAŁUZIE
2. Adres	ul. -----, numer 88, lokal -----, kod poczt. 06-230, poczta RÓŻAN

**Dział 1 Rubryka 4 - Informacje o statucie**

1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	04.07.2011R.
--	--------------

**Dział 1 Rubryka 5**

1. Czas na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY
---	--------------

**Dział 1 Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór**

1. Nazwa organu	STAROSTA POWIATU W MAKOWIE MAZOWIECKIM
-----------------	--

**Dział 2 Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu**

1. Nazwa organu uprawnionego do przedstawiania podmiotu	ZARZĄD
2. Sposób reprezentacji podmiotu	DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI, W TYM SPRAWACH MAJĄTKOWYCH WYMAGANE SĄ PODPISY PREZESA ZARZĄDU LUB WICEPREZESA SKARBNIKA



### 1.1 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

1. Nazwisko, nazwa lub firma	SAMSEL, -----
2. Imiona	ANNA, -----
3. Numer PESEL lub numer REGON	65071408520
5. Funkcja w organie przedstawiającym	PREZES ZARZĄDU

### 1.2 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

1. Nazwisko, nazwa lub firma	KOŁODZIEJSKA, -----
2. Imiona	EWA, -----
3. Numer PESEL lub numer REGON	70032310749
5. Funkcja w organie przedstawiającym	WICEPREZES

### 1.3 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

1. Nazwisko, nazwa lub firma	MROZKOWSKA, -----
2. Imiona	ANNA, -----
3. Numer PESEL lub numer REGON	73031412320
5. Funkcja w organie przedstawiającym	SKARBNIK

## Dział 2 Rubryka 2 - Organ nadzoru

1. Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA
-----------------	-------------------

### 1.1 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

1. Nazwisko, nazwa lub firma	MROZ, -----
2. Imiona	JOANNA, -----
3. Numer PESEL lub numer REGON	67121405208

### 1.2 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

1. Nazwisko, nazwa lub firma	KANCLERZ, -----
2. Imiona	BEATA, -----
3. Numer PESEL lub numer REGON	70071305104

Wznowienie z sygnaturą  
skreślenie Anne Samsel  
dn. 09.07.2013r.

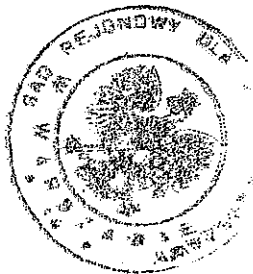
**3 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu**

1. Nazwisko, nazwa lub imię	PEPŁOWSKA, ----
2. Imiona	DOROTA, ----
3. Numer PESEL lub numer REGON	67121109423

**Dział 3 Rubryka 3 - Cel działania organizacji**

1. Cel działania	<p>1. INTEGRACJA ŚRODOWISK KOBIECYCH POPRZEC AKTYWNOŚĆ KULTURALNĄ, REKREACYJNĄ I TOWARZYSKĄ,</p> <p>2. POPRAWA JAKOŚCI ŻYCIA DZIECI I ICH RODZIN,</p> <p>3. WSPIERANIE WSZELKICH INICJATYW SŁUŻĄCYCH ROZWOJOWI ZAINTERESOWAŃ I UZDOLNIEŃ, AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ ORAZ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ KOBIEC</p> <p>4. PODEJMOWANIE, REALIZOWANIE I PROPAGOWANIE INICJATYW EDUKACYJNO-KULTURALNYCH I ARTYSTYCZNYCH ORAZ WYMIANY DOŚWIADCZEŃ ZAWODOWYCH I GOSPODARCZYCH,</p> <p>5. PROPAGOWANIE I WSPIERANIE DZIAŁAŃ PROWADZONYCH NA RZECZ UDZIAŁU KOBIEC W ŻYCIU PUBLICZNYM I W POLITYCE,</p> <p>6. PROMOWANIE CZŁONKIN SZCZEGÓLNIIE UZDOLNIONYCH,</p> <p>7. UMOŻLIWIENIE ROZWOJU OSOBISTEGO CZŁONKIN STOWARZYSZENIA POPRZEC KURSY I SZKOLENIA.</p> <p>8. PODEJMOWANIE DZIAŁAŃ NA RZECZ BUDOWY SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO,</p> <p>9. SPOŁECZNA KOBIEC, OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH ORAZ CZŁONKÓW ICH RODZIN,</p> <p>10. DZIAŁALNOŚĆ CHARYTATYWNA I POMOC SPOŁECZNA,</p> <p>11. PRACA Z DZIEĆMI I MŁODZIEŻĄ, SZCZEGÓLNIIE Z RODZIN ZAGROŻONYCH PATOLOGIA,</p> <p>12. PODTRZYMYWANIE TRADYCJI NARODOWEJ, PIELEGNOWANIE POLSKOŚCI ORAZ ROZWOJU ŚWIADOMOŚCI NARODOWEJ, OBYWATELSKIEJ I KULTUROWEJ,</p> <p>13. UPOWSZECHNIANIE I OCHRONA WOLNOŚCI I PRAW CZŁOWIEKA ORAZ SWOBÓD OBYWATELSKICH, A TAKŻE DZIAŁAŃ WSPOMAGAJĄCYCH ROZWÓJ DEMOKRACJI,</p> <p>14. DZIAŁANIA NA RZECZ INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ ORAZ ROZWIJANIE KONTAKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZY SPOŁECZEŃSTWAMI,</p>
------------------	---

15. DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ WSPÓLNOT I SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH,
6. POMOC SPOŁECZNA, W TYM POMOC RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ WYRÓWNYWANIE SZANS TYCH RODZIN I OSÓB,
7. PROMOCJA I ORGANIZACJA WOLONTARIATU,
8. PROMOCJA I OCHRONA ŚRODOWISKA NATURALNEGO,
9. PROMOCJA ZATRUDNIENIA I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ KOBIEC POZOSTAJĄCYCH BEZ PRACY I ZAGROŻONYCH ZWOLNIENIEM Z PRACY, RÓWNIIEŻ ZAMIESZKAŁYCH NA TERENACH WIEJSKICH,
10. DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE NAUKI, EDUKACJI, OŚWIATY I WYCHOWANIA,
11. KRAJOZNAWSTWO ORAZ WYPOCZYNEK DZIECI I MŁODZIEŻY,
12. KULTURA, SZTUKA, OCHRONA DÓBR KULTURY, TRADYCJI I PRZYRODY,
13. UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ, SPORTU I TURYSTYKI.



Sygnatura sprawy: WA.XIV NS-REJ.KRS/021660/11/621

Strona 3 z 3

2/3/0/0/1/0/157282-99/2011-10-06-13.16.03.5782! wer. 8.00.1

Wygodności z wyginet  
stwierdził Annie Sausel  
dn. 03.07.2013r

**Postanowienie**

Dnia:08.12.2011

**SĄD REJONOWY DLA M. ST. WARSZAWY W WARSZAWIE, XIV WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO**  
 w składzie: REFERENDARZ SĄDOWY IWONA SZEWCZUK

po rozpoznaniu w dniu:08.12.2011 w WARSZAWIE

na posiedzeniu niejawnym  
 sprawy z wniosku: "STOWARZYSZENIE AKTYWNYCH PAŃ W ZAŁUZIU"  
 o zmianę danych w Krajowym Rejestrze Sądowym  
 dla podmiotu: "STOWARZYSZENIE AKTYWNYCH PAŃ W ZAŁUZIU", ZAŁUZIE  
 o numerze KRS: **0000398046**

postanawia:

**I. Wpisać** w Krajowym Rejestrze Sądowym:  
 Rejestrze Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji Oraz Publicznych Zakładów  
 Opieki Zdrowotnej

**Dział 1 Rubryka 1 - Dane podmiotu**

Wykreślić

2.Numer REGON / NIP	REGON: -----, NIP: -----
---------------------	--------------------------

Wpisać

2.Numer REGON / NIP	REGON: 145836223, NIP: 7571479488
---------------------	-----------------------------------



Za zgodność z oryginałem  
 stwierdza .....  
 Sekretarz Sądowy



## Postanowienie

SĄD REJONOWY DLA M. ST. WARSZAWY W WARSZAWIE, XIV WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

składzie: REFERENDARZ SĄDOWY MAGDALENA KNAPIK-BURBO

o rozpoznaniu w dniu: 07.09.2012 w WARSZAWIE

na posiedzeniu niejawnym

na podstawie wniosku: "STOWARZYSZENIE AKTYWNYCH PAŃ W ZAŁUZIU"

o zmianę danych w Krajowym Rejestrze Sądowym

o podmiotu: "STOWARZYSZENIE AKTYWNYCH PAŃ W ZAŁUZIU", ZAŁUZIE

numerze KRS: **0000398046**

postanawia:

**Wpisać w Krajowym Rejestrze Sądowym :**

**Rejestrze Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji**

**oraz Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej**

### Dział 1 Rubryka 4 - Informacje o statucie

Wpisać pola

Informacja o porządzeniu lub zmianie statutu

27.06.2012R.  
DODANY PAR.3 PKT 1, PAR.4, PAR.7 PKT 2, PAR.8 PKT 2, PAR.25 PKT 1D;  
ZMIANA PAR.7, PAR.8, PAR.25 PKT 1A

### Dział 2 Rubryka 2 - Organ nadzoru

Wpisać pozycje identyfikowanej:

Nazwa organu

KOMISJA REWIZYJNA

#### .1 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

Wpisać

Nazwisko, nazwa lub imię

MROZ, ----

Imiona

JOANNA, ----

Numer PESEL lub numer REGON

67121405208

#### .2 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

Wpisać

Nazwisko, nazwa lub imię

KĘDZIERSKA, ----

Imiona

HONORATA, ----

Numer PESEL lub numer REGON

74080209248

#### .3 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

Wpisać

1. Nazwisko, nazwa lub firma	PEPŁOWSKA, -----
2. Imiona	DOROTA, -----
3. Numer PESEL lub numer REGON	67121109423

#### 4 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

Wpisac	
1. Nazwisko, nazwa lub firma	SUCHTA, -----
2. Imiona	JOLANTA, ELŻBIETA
3. Numer PESEL lub numer REGON	61041007308

#### W CZĘŚCI DOTYCZĄCEJ WPISU FUNKCJI CZŁONKÓW KOMISJI REWIZYJNEJ ODMÓWIĆ WPISU.

#### zasadnienie

W dniu 19. 07. 2012 r. do tut. sądu wpłynął wniosek, w którym wnioskodawca domagał się wpisu zmian w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego.

Do wniosku dołączono m. in. formularze KRS - ZK dla komisji rewizyjnej. Wniosek w części dotyczącej ujawnienia funkcji pełnionych przez osoby wchodzące w skład komisji rewizyjnej nie zasługuje na uwzględnienie. Zgodnie z brzmieniem § 151 w zw. z § 129 pkt 2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 30. 11. 2011 r. w sprawie szczegółowego sposobu prowadzenia rejestrów wchodzących w skład Krajowego Rejestru Sądowego oraz szczegółowej treści wpisów w tych rejestrach (Dz. U. z 2011, Nr 273, poz. 1616) w dziale drugim, rubryce drugiej rejestru nie umieszcza się informacji o funkcji członka komisji rewizyjnej.

Wracając powyższe na uwadze, orzeczono jak w pkt. II sentencji postanowienia.



Zgodność z oryginałem  
stwierdza  
Sekretarz Sądu

Zgodność z oryginałem  
stwierdza Anna Scaust  
dn. 03.07.2013r.